

CONVOCATORIA PARA COORDINADORES/AS DE PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL

El Programa de Desarrollo Rural es una plataforma interinstitucional promotora del desarrollo humano sostenible, basado en el reconocimiento y respeto de los derechos económicos, el derecho a la educación y la participación democrática; particularmente a favor de las poblaciones rurales y pobres de la región Arequipa; con un enfoque ambiental y de igualdad es decir de convivencia armoniosa con el medio ambiente e igualdad de oportunidades entre mujeres y varones. En ese sentido y con la finalidad de fortalecer nuestro programa requerimos de coordinadores/as para las siguientes funciones y con las siguientes características:

1. PRINCIPALES FUNCIONES

- Cumplir y hacer cumplir los objetivos establecidos y actividades del Programa a ejecutarse, trabajando en equipo con los coordinadores y personal de los otros componentes del Programa.
- Identificar, priorizar y formular estratégicamente acciones para el logro del objetivo del programa, especialmente las que afectan/involucran a las mujeres y jóvenes de nuestro ámbito de intervención, promoviendo la participación activa de la comunidad y del personal a su cargo.
- Administrar en coordinación con el área administrativa los recursos humanos, financieros y materiales asignados, para el cumplimiento del plan anual operativo.
- Socializar, difundir y actualizar al personal operativo en general de los planes, y estrategias del programa para el logro del objetivo del programa.
- Elaborar cronograma de trabajo, informes, liquidaciones de gastos entre otros.

2. CAPACIDADES, HABILIDADES Y DESTREZAS

- Capacidad de análisis, expresión, redacción, síntesis de dirección, coordinación técnica de organización.
- Capacidad en conducción de personal, para ejecutar trabajos bajo presión, para concretar resultados en el tiempo oportuno.
- Buen manejo de relaciones interpersonales e interculturales. Capacidad para dirigir a un grupo o equipo de trabajo.
- Actitud de mejora continúa.

3. PUESTOS LABORALES

3.1 COORDINADOR DESARROLLO PRODUCTIVO

CODIGO CP-01

3.1.1 Formación profesional

Título Profesional relacionado con la especialidad de: Ing. Agrícola, Agrónomo, Economista Agrícola o experiencia laboral en desarrollo de economías rurales. Maestría y/o Especialidad en Desarrollo Económico (preferible).

3.1.2 Experiencia

- 03 años de experiencia mínima de trabajo en cargos de coordinación de área vinculado a aspectos productivos, microempresas, o proyectos productivos en áreas rurales.

3.1.3 Requisitos

- Capacidad de trabajo por resultados, en función del programa
- Competencias para promover, coordinar y ejecutar capacitaciones dentro del ámbito del programa según el POA.
- Conocimientos de temas de agricultura, ganadería y buen uso agua, para incrementar sostenidamente los ingresos de las poblaciones especialmente de mujeres y jóvenes.
- Competencias para brindar asesoría técnica empresarial a la familia y comunidad de acuerdo a los resultados a lograr por el programa.
- Experiencia en organización de productores, especialmente mujeres y jóvenes para la transformación y/o comercialización conjunta.
- Experiencia en promover la creación, formalización de emprendimientos de carácter productivo-empresarial.
- Manejo de enfoque de género y medio ambiente deseable

3.2 COORDINADOR DESARROLLO EDUCATIVO

CODIGO CE-02

3.2.1 Formación profesional

Título Profesional relacionado con la especialidad de Administración/Gerencia de proyectos de desarrollo.
Maestría y/o Especialidad en Educación Ambiental, Manejo de instrumentos de gestión ambiental. (Preferible).

3.2.2 Experiencia

03 años de experiencia mínima de trabajo en cargos de coordinación de proyectos de desarrollo social/ambiental en áreas rurales.

3.2.3 Requisitos

- Manejo de gestión de proyectos por resultados
- Trabajo en comunidad de aprendizaje
- Capacidad de análisis, expresión, redacción, coordinación técnica de organización.
- Conocimiento básico de TICs aplicadas a la gestión de proyectos
- Iniciativa y liderazgo para el logro de los objetivos del programa.
- Deseable manejo de enfoque de género y medio ambiente

3.3 COORDINADOR DESARROLLO POLITICO

CODIGO CPO-03

3.3.1 Formación profesional

Título Profesional y/o experiencia laboral, no menor de 03 años, en proyectos de desarrollo social. Especialidad en Ciencias Sociales o Ciencias Políticas o carreras afines de preferencia con estudios y trabajo en Género.

3.3.2 Experiencia

- 03 años de experiencia mínima de trabajo en equipo multidisciplinario y/o interinstitucional.
- Experiencia en manejo y coordinación de proyectos de desarrollo social en áreas urbanas y/o rurales.
- Experiencia de trabajo en ONG's. de ámbitos rurales, preferencialmente.
- Experiencia de trabajo y manejo de grupos, especialmente de mujeres y jóvenes.
- Experiencia en la formulación, gestión e implementación de proyectos sociales, culturales y políticos, con manejo de enfoques.
- Formulación de planes programas y proyectos de desarrollo.
- Manejo y relacionamiento con autoridades y decisores políticos.
- Organización de eventos multisectoriales y de manejo de enfoques, de preferencia género, medio ambiente, interculturalidad, entre otros.
- Proyectos de investigación social, cultural, político.

3.3.3 Requisitos

- Manejo y aplicación del enfoque de género, desarrollo humano, desarrollo territorial para organizar y promover espacios interinstitucionales público-privados.
- Conocimiento y experiencia para desarrollar procesos de asesoría, asistencia técnica y organizacional en gestión de la articulación municipal.
- Experiencia de trabajo en plataformas o redes locales para el mejoramiento de la gestión local.
- Experiencia en el manejo de instrumentos metodológicos y estrategias integradoras en la gestión y planificación de planes, programas y proyectos articulados.
- Manejo de instrumentos y métodos para la formulación de proyectos.
- Experiencia en seguimiento, monitoreo y evaluación ex ante y ex post de proyectos de desarrollo rural.
- Habilidades personales y experiencia en el manejo de métodos y técnicas para la formación de funcionarios municipales y organizaciones sociales
- Conocedor de experiencias de gestión municipal, en procesos de desarrollo local y de gestión integrada en espacios locales en ámbitos territoriales más amplios.

3.4 COORDINADOR DE COMUNICACIONES

CODIGO CC-04

3.4.1 Formación profesional

Título profesional en Ciencias de la Comunicación de preferencia con Especialidad en Comunicación para el desarrollo, Relaciones Públicas o en ciencias afines.

3.4.2 Experiencia

03 años de experiencia mínima de trabajo como comunicador/a y en cargos de coordinación de área de proyectos sociales.

3.4.3 Requisitos

- Excelente redacción y ortografía
- Experiencia en producción audiovisual (radio, televisión, medios virtuales)
- Experiencia en organización de eventos de difusión, sensibilización y formación de habilidades comunicativas.
- Experiencia de trabajo en comunicación externa (incidencia, advocacy, relaciones públicas)
- Conocimiento de diseño y manejo de blogs y páginas Web.
- Excelentes competencias comunicacionales.
- Trabajo en proyectos sociales con enfoque de género (preferible)
- Trabajo en proyectos sociales con enfoque ambiental (preferible)
- Haber trabajado directamente con población de zonas rurales especialmente jóvenes y mujeres (preferible)

4 CRONOGRAMA

Recepción de CVs: Hasta el 13 de diciembre 5 pm, los interesados/as remitir hoja de vida a la siguiente dirección: convocatoriapdr@gmail.com , colocar en asunto el CODIGO DEL PUESTO.

Selección de CVs: 14 de diciembre.

Entrevista personal: 20 y 21 de diciembre.

Resultados finales: 23 de diciembre.

Presentar CV máximo 03 páginas, indicando pretensiones salariales.

5 LUGAR DE TRABAJO

Provincia de Castilla (Castilla Media), Arequipa.

6 CONDICIONES LABORALES

- Contrato de trabajo en planillas, renovable de acuerdo a desempeño.
- Todos los beneficios laborales.